



Institut Canadien de Développement International

Planification stratégique

Objectif Global

Permettre aux participants de concevoir, formaliser et piloter une stratégie institutionnelle cohérente, depuis la clarification de la mission et de la vision jusqu'à la traduction des priorités en objectifs, plans d'action, responsabilités et indicateurs. La formation met l'accent sur l'alignement entre ambitions, capacités internes, ressources disponibles, risques et mécanismes de gouvernance afin de renforcer la qualité de la décision et l'exécution stratégique.

Contexte

Les administrations publiques évoluent dans un environnement marqué par des attentes accrues de performance, des contraintes budgétaires, des transformations numériques et des demandes plus fortes de transparence. Dans ce contexte, une stratégie ne peut se limiter à un document d'orientation. Elle doit constituer un cadre de décision permettant d'arbitrer les priorités, d'allouer les ressources, d'anticiper les risques et de coordonner l'action des unités. La formation aborde donc la planification stratégique comme un processus continu reliant diagnostic, choix stratégiques, programmation, suivi et ajustement.

Objectifs Spécifiques

- Clarifier la mission, la vision et les valeurs afin de disposer d'un cadre commun guidant les décisions et les comportements institutionnels.
- Conduire un diagnostic stratégique structuré combinant analyse de l'environnement, capacités internes, parties prenantes, contraintes et opportunités.
- Formuler des axes stratégiques, objectifs et priorités hiérarchisés à partir de critères explicites de pertinence, faisabilité, impact et urgence.
- Intégrer la cartographie des parties prenantes et des risques afin d'anticiper les résistances, dépendances et conditions de réussite de la stratégie.
- Décliner les orientations en plans d'action précisant résultats attendus, responsabilités, ressources, échéances, mécanismes de coordination et arbitrages.
- Construire un dispositif de suivi reposant sur des indicateurs fiables, des cibles réalistes, des tableaux de bord et des revues périodiques de performance.
- Être capable d'adapter la démarche aux réalités institutionnelles des participants et de préparer un plan de mise en œuvre immédiatement exploitable.

Thèmes Abordés

Mission, vision et valeurs institutionnelles : clarification du mandat, distinction entre raison d'être, ambition future et principes de conduite. Méthodes pour éviter les formulations génériques et assurer une appropriation réelle par les équipes.

Diagnostic stratégique externe et interne : analyse des tendances politiques, économiques, sociales, technologiques et réglementaires, examen des capacités internes, identification des forces, faiblesses, opportunités, menaces et enjeux prioritaires.

Choix des axes, objectifs et priorités : passage du diagnostic aux décisions. Formulation d'objectifs stratégiques mesurables, hiérarchisation des priorités et utilisation de critères d'arbitrage pour concentrer les ressources sur les enjeux à forte valeur.

Parties prenantes et gestion des risques : identification des acteurs influents, analyse de leurs attentes, cartographie des risques stratégiques, détermination des réponses de mitigation et articulation avec les responsabilités de gouvernance.

Plan d'action et programmation : traduction des orientations en activités, résultats, responsables, ressources, échéances et dépendances. Mise en cohérence avec les cycles budgétaires, les programmes et les contraintes de capacité.

Pilotage, indicateurs et revues stratégiques : sélection d'indicateurs pertinents, fixation de cibles, organisation des tableaux de bord, analyse des écarts et conduite de revues périodiques permettant de décider des mesures correctives.

Étude de cas et plan d'action institutionnel : application intégrée de la démarche à une situation publique concrète, identification des principaux choix de gouvernance et préparation par chaque participant d'un schéma de transposition dans son institution.

Public Cible

Cette formation s'adresse aux directeurs généraux, secrétaires généraux, cadres dirigeants, responsables de la planification et du budget, responsables de programmes, chefs de projets de réforme, contrôleurs de gestion et cadres chargés du pilotage stratégique ou de la coordination institutionnelle.

Nos formations sont sujettes à annulation lorsque le nombre de participants n'est pas suffisant.



ICDI

Institut Canadien de Développement International

Contact

Tél: +1-514-225-6800

info@consultants-icdi.com